达州市托底性帮扶万源工作宣传片服务项目

比 选 文 件

**达州市发展和改革委员会**

**2024年3月**

目 录

**[第一章 比选公告 - 1 -](#_Toc115031211)**

**[第二章 比选申请人须知 - 4 -](#_Toc115031212)**

**[第三章 项目情况 - 6 -](#_Toc115031213)**

**[第四章 比选、评审方法和标准 - 7 -](#_Toc115031214)**

**[第五章 比选申请格式 - 7 -](#_Toc115031215)**

#

# 比选公告

达州市托底性帮扶万源工作宣传片服务项目比选公告

达州市发展和改革委员会对“达州市托底性帮扶万源工作宣传片服务项目”三方机构进行比选，现公告如下：

一、项目名称及简介

（一）项目名称

达州市托底性帮扶万源工作宣传片服务项目

（二）项目简介

为进一步提升干部群众对托底性帮扶工作的知晓度和参与度，更好地反映托底性帮扶工作历程和展示帮扶成效，强化示范带动作用，认真总结提炼帮扶工作中的先进集体和典型人物事迹，讲好帮扶故事，积极营造浓厚氛围，推动托底性帮扶万源工作取得更好成效。

二、参加本次比选活动应具备的条件

（一）基本资格条件

供应商参加本次采购活动应具备下列条件

1．具有独立承担民事责任的能力；

2．具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3．具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4．具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5．参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6．法律、行政法规规定的其他条件；

7．本项目不允许联合体参加；

三、比选文件获取

获取方式：网上免费获取。

注：比选申请人须如实填写项目信息及单位信息；若因提供的错误信息，对其参选事宜造成影响的，由比选申请人自行承担所有责任。

获取时间：2024年3月11日—3月13日每天9:00—12:00，14:00—17:00（3个工作日）。

四、比选申请文件递交时间

2024年3月14日14:00前。

五、比选申请文件递交及比选地点

达州市发展和改革委员会第3会议室。

六、比选申请文件递交形式

比选申请文件必须密封，以书面形式现场递交，不接受以电子邮件、传真、邮寄方式递交的比选申请文件。

七、选择中选单位

比选人于比选截止时间结束后，组织对递交比选响应文件的投标单位进行评选，从合格的投标单位中综合评分最高的投标单位作为中选单位。

八、比选公告发布媒介

达州市发展和改革委员会网站

九、联系方式

比选人：达州市发展和改革委员会

地 址：四川省达州市通川区永祥街68号

联系人：庹老师

联系电话：0818-2375060

# 第二章 比选申请人须知

比选人：达州市发展和改革委员会。

项目名称：达州市托底性帮扶万源工作宣传片服务项目。

报价响应文件份数：正本1份，副本1份。

比选申请人必须认真阅读比选文件中所有的事项、格式、条款和比选人需求等。

一、知识产权

比选申请人必须保证，比选人在中华人民共和国境内使用研究成果时，享有不受限制的无偿使用权。

二、纪律与保密事项

比选申请人不得相互串通比选申请报价，不得妨碍其他比选申请人的公平竞争，不得损害比选人或其他比选申请人的合法权益，比选申请人不得以向比选人、评审打分委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中选。

三、有关争议处理

比选申请人认为比选文件、采购过程和中选结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向比选人提交质疑函和必要的证明材料，逾期质疑无效。

四、真实性要求

比选申请人应按比选文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。比选申请人必须对比选申请所提供的全部资料的真实性、合法性承担法律责任。

# 第三章 项目情况

一、项目名称

达州市托底性帮扶万源工作宣传片服务项目

二、主要内容

达州市托底性帮扶万源工作宣传片策划、拍摄、制作服务

三、资金来源

财政资金

四、本项目最高限价、服务周期：

1．最高限价：200000元。

投标报价不得超过最高限价，否则无效。

1. 服务周期：合同签订后1年（履约期间可根据服务内容的增减签订补充协议）。

五、投标单位参加本次比选提交资料：

1、报价函；

2、营业执照复印件；

3、法定代表人证明书及授权委托书；

4、比选申请人的资格审查资料；

5、没有被限制申请的情形和不存在同时申请的情形的承诺函；

八、付款方式

支付方式为转账，支付时间为签订合同后且开具增值税发票后10个工作日内支付40%，宣传片初稿制作完成后支付40%，宣传片交付成果后支付20%（如遇特殊情况，支付时间顺延）。

# 第四章 比选、评审方法和标准

一、比选

按比选公告规定的时间和地点进行比选。

二、评审委员会的组建

（一）本次比选由比选人依法组建评审委员会。

（二）评审委员会判断比选申请的有效性、合格性和响应情况，仅依据比选申请人所递交一切文件的真实表述，不受与本项目无直接关联的外部信息、传言而影响自身的专业判断。

（三）评委依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评委对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评委应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

三、评审方法和标准

本次评审打分采用综合评分法。评审打分以比选文件规定的条件为依据。总分值100分，项目方案50分、项目报价20分、综合实力20分、履约能力10分。

评分标准见下方评分明细表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **评分细则** | **参考分值** | **实际得分** | **合计** |
| 1 | 项目方案（50分) | 1.1项目方案详实，创作思路明确有条理，充分体现主题内容。（分值：30分） | 50 |  |  |
| 1.2创意新颖，创作风格独特，具有实用性和可操作性。（分值：20分） |
| 2 | 项目报价（20分) | 项目报价得分以通过评审的有效最低报价为比选基准价，最低报价得满分。其余报价得分按：项目报价得分（小数点后保留2位）=(比选基准价／项目报价)×20计算。 | 20 |  |  |
| 3 | 综合实力（20分） | 从比选文件制作规范、填写完整、内容详实、表述清晰、无前后矛盾等方面进行综合评审。 | 20 |  |  |
| 4 | 履约能力（10分） | 提供2021年1月1日至今类似业绩，每提供一个类似业绩的得5分，本项最多得10分。 | 10 |  |  |
|  总分 |  |

第五章 比选申请书格式

一、法定代表人/单位负责人授权书

 ：

本授权声明： （比选申请人名称）（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务、身份证号码） 为我方参加 （项目名称）比选申请活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选申请、签订合同以及执行合同等一切事宜，我单位均予承认，所产生的法律后果均由我单位承担。

特此声明。

附：法定代表人和被授权人身份证复印件正反面（比选申请人的法定代表人为外籍人士的，则提供护照复印件）

法定代表人/单位负责人：（签字或盖章）

授权代表：（签字或盖章）

比选申请人名称：（盖单位公章）

日期：2024年 月 日

注：法定代表人不亲自参加比选申请，而授权代表参加比选申请的适用。

二、法定代表人/负责人身份证明

比选申请人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

XXXX （法定代表人/负责人姓名/性别/职务）系XXXX（比选申请人）的法定代表人/负责人。

 特此证明

比选申请人名称（盖章）：

2024年 月 日

注：该项仅为法定代表人/负责人参与比选时提供。

# 三、承诺函

致：达州市发展和改革委员会

本单位 XXXX （比选申请人名称）参加 XXXX （项目名称）的比选活动，现承诺：

我单位满足中华人民共和国政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于比选申请人的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加比选的申请人。

如违反以上承诺，本单位愿承担一切法律责任。

比选申请人名称： （盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：2024年 月 日

# 四、报价函

致：达州市发展和改革委员会

我方已收到XXXX 项目比选文件，经详细研究，决定参加该项目的比选，就参加本次比选活动有关事项郑重声明如下：

一、我方自愿按照比选文件规定的各项要求向比选人提供所需服务，投标价为人民币 元/项（大写： ）。

二、一旦我方中标，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

三、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确、合法的。

四、我方为本项目提交的报价比选申请文件份数为正本1份，副本1份。

五、如果我方成为中选单位，我方将履行比选文件中规定的各项要求以及我方报价文件的各项承诺。

比选申请人名称： （公章）

法定代表人或授权委托人： （签名）

日期：2024年 月 日

# 五、比选申请人类似项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年份 | 项目名称 | 完成时间 | 是否验收 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：比选申请人（仅限于比选申请人自己实施的）以上业绩需提供合同复印件。

比选申请人名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：2024年 月 日

# 六、实施方案

备注：项目方案格式自拟

# 八、其他相关证明材料

1.营业执照副本复印件或者事业单位法人证书复印件

2.………

3.………